

Piste disparate 3



* Evernote :

- * étiquette ToDo et cases à cocher qui passaient sur **EgretList** (sur iPhone).
- * Aujourd'hui Evernote subsiste, plate-forme de partage de connaissance(s).



9

Piste disparate 4



- * **iCal** avec partage de...
4 calendriers
- * pas facile pour le daltonien que je suis !

10

Peu de réel partage
+ complexité (gmail p.ex.)



11

Deux lieux



- * Sur deux lieux, avec des compréhensions diverses des utilisateurs comme des collègues et cadres.
Problématique des disques durs ou autres ressources hardware, revues, etc...
- * Une certaine solitude (parfois utile).
- * Des ciments déjà: formations et repas en commun.
Evernote et Dropbox deviennent nos compagnons.

12

Communiquer Partager



- * **iCal** : fixer et s'y tenir



17

Communiquer Partager



- * **GoogleDocs** (inventaires et BLOG, projet ultra-portabilité, etc...) -
- * **Dropbox** (partage réseau PResMITIC, entre nous aussi)...
- * **Evernote** très investi aujourd'hui. Avec version web.

18

Goal !



19

Réviser



- * Importance de la coordination en live.
- * De façon récurrente.
- * Boîte de réception et tous les projets.
- * Détails pour ceux avec échéance et aussi pour ceux qui n'ont pas d'échéance (et qu'on aurait tendance à oublier)...

20

Libération !



Press
MITIC

<http://www.baskota.com/yoga-for-weight-loss/ramdev-baba-yoga-for-weight-loss/>

C. Schneider et
E. Fislér
cellCIPS - SESAF
29.09.2011

21

Timing serré...



Press
MITIC

<http://poncier.org/blog/2011/05/27/conseil-2-0-hatez-vous-lentement/>

C. Schneider et
E. Fislér
cellCIPS - SESAF
29.09.2011

22

Atelier semestre 4



* Ateliers offerts au semestre 4 sur le thème
"Effectuer ma mission sereinement" (*sans la tsr*) et
plus spécifiquement à l'atelier 8 GTD donné par
Gabriel Parriaux, l'occasion pour les participants
d'approfondir des aspects abordés aujourd'hui...

Press
MITIC

Mais encore... >>>>>

C. Schneider et
E. Fislér
cellCIPS - SESAF
29.09.2011

23

Ateliers semestre 4

EFFECTUER MA MISSION SEREINEMENT	
17.11.2011	
01.12.2011	Atelier 8 - Comment gérer ma montagne de tâches en restant serein (GTD)?
Délai d'inscription : 03.11.2011	
09.11.2011	
11.11.2011	Atelier 9 - Rédiger un document promotionnel (appoofondissement)
Délai d'inscription : 26.10.2011	
24.11.2011	Atelier 10 - Comment réaliser un plan d'action efficace ?
Délai d'inscription : 10.11.2011	
16.11.2011	Atelier 11 - Comment gérer ses informations sur plusieurs appareils ?
Délai d'inscription : 03.11.2011	
dates	
Atelier 12 - Comment s'organiser et gagner du temps	
En cours d'élaboration	

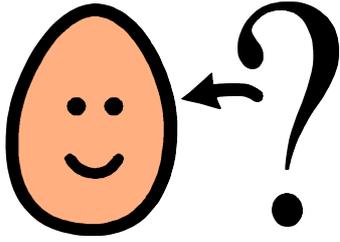
Press
MITIC

Il reste des places, CSC, on s'inscrit ?

C. Schneider et
E. Fislér
cellCIPS - SESAF
29.09.2011

24

Questions ?



25

MERCI



26
